

亀田行政書士事務所 建設業許可申請ヒアリングシート

相談日：_____年__月__日

担当者：_____

1. 申請者基本情報

- 申請者の名称（法人名/個人名）：
- 代表者名（法人の場合）：
- 住所：
- 電話番号：
- メールアドレス：
- 法人番号（法人の場合）：
- 設立年月日（法人の場合）：
- 営業年数（個人事業の場合）：

2. 許可の種類

- 新規・更新・変更の別：
（例：新規許可、更新申請、業種追加など）
- 許可の区分：
 - 知事許可（都道府県名：_____）
 - 大臣許可
- 申請する業種：
（例：土木工事業、建築工事業、大工工事業など）
- 特定建設業または一般建設業の別：
 - 一般建設業
 - 特定建設業

3. 経營業務管理責任者に関する情報

- 経營業務管理責任者の氏名：
- 職歴（建設業に従事した期間・業種）：
- 所属企業の名称と役職：
- 経營業務管理責任者証明書の有無（はい/いいえ）：

4. 専任技術者に関する情報

- 専任技術者の氏名：
- 保有資格または実務経験：

(例：一級建築士、二級建築士、建設業での10年以上の実務経験など)

- 専任技術者証明書の有無（はい/いいえ）：

5. 事務所情報

- 事務所所在地：
- 事務所が建設業に適した条件を満たしていますか？（はい/いいえ）：
(例：専用の事務スペース、電話・FAXの設置など)
- 現地写真や賃貸契約書などの証明書類は用意可能ですか？（はい/いいえ）：

6. 財務関連情報

- 直近5年間の財務諸表は準備済みですか？（はい/いいえ）：
(法人の場合：貸借対照表、損益計算書、個人事業の場合：所得税確定申告書)
- 資本金または自己資本：
- 負債の有無（借入金、未払金など）：

7. 保証金および保険

- 建設業法に基づく保証金または保険に加入していますか？（はい/いいえ）：
- 加入している保険の種類（労災保険、建設業退職金共済など）：

8. その他の許可・登録

- 現在取得済みの許可または登録（建築士事務所登録、宅建業免許など）：
- 今回申請の範囲で必要と思われる追加の許可：
(例：産業廃棄物収集運搬業許可など)

9. 特記事項

- 申請に関して心配な点や特別なご要望：
- その他提供可能な補足情報（例：過去の行政指導の有無）：

注意事項

- ご記入いただいた情報は、建設業許可申請にのみ使用し、厳重に管理いたします。
- 許可取得までの流れや必要書類については、ヒアリング内容を基にご案内します。